**上海立信会计金融学院外国留学生休学申请表**

**School Suspension From for International Students, LIXIN**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名  Full Name |  | 性 别  Gender |  | | 出生年月  Date of Birth | |  |
| 学 号  Campus ID |  | 国 籍  Nationality |  | | 联系方式  Contact No. | |  |
| 所属院系及专业  School and Major |  | | | | 护照号码  Passport No. | |  |
| 费用类别  Source of Funding | □自费Self Supporting  □奖学金Scholarship | | | | | | |
| 学生类别  Student Type | □本科生 Undergraduate | | | | | | |
| 休学期限  Period of School Suspension | 自  年（Y） 月（M） 日（D）  至  年（Y） 月（M） 日（D） | | | 费用类别  Source of Funding | | □自费 Self Supporting  □公费 Scholarship | |
| 休学理由  Reasons for Suspension | 签字(Signature)：  年 (Y) 月(M) 日 (D) | | | | | | |
| 证明文件清单  List of supporting documents |  | | | | | | |
| 班主任意见  Decision from the Class Teacher | 签字(Signature)：  年 (Y) 月(M) 日 (D) | | | | | | |
| 留学生办公室  意见  Decision from the International Students Office | 教学秘书签字(Signature)：  年 (Y) 月(M) 日 (D) | | | | | | |
| 办公室主任签字(Signature)：  年 (Y) 月(M) 日 (D) | | | | | | |
| 学院意见  Decision from  the School of International Exchange | 分管院领导签字(Signature)：  年 (Y) 月(M) 日 (D) | | | | | | |
| 院长签字(Signature)：  盖章（stamp）  年 (Y) 月(M) 日 (D) | | | | | | |

**重要告知 Important Notice**

1. **请在每年5月底或11月底前向所在院系提出复学申请。如果超过休学年限不来办理复学手续将作为自动退学。**

**Please submit your school-return application to your school at the end of May or November. It will be regarded as automatic withdrawal the school if you cannot apply for school-return in time.**

1. **请在获得学校批准后的十日内办理居留许可注销手续。**

**Please cancel your residence permit within 10 days if your application is approved.**